
Aika 30.01.2026, klo 09:30 - 13:22

Paikka Kunnanhallituksen huone / Teams

Käsitellyt asiat

- § 1 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 2 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 3 Kalliolan koulun starttiluokka**
- § 4 Sivistys- ja hyvinvointitoimen talousarvion käyttösuunnitelma 2026**
- § 5 Puulan seutuopiston opetustuntitilaus lukuvuodelle 2026–2027**
- § 6 Sivistys- ja hyvinvointitoimen avustusten myöntäminen vuodelle 2026**
- § 7 Tiedoksi saatettavat asiat**
- § 8 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**
- § 9 Muut asiat**

Lisäpykälät

- § 10 LISÄPYKÄLÄ: Päätös sovinnon hyväksymisestä irtisanomista koskevassa asiassa**

Saapuvilla olleet jäsenet

Hanna Laitinen, puheenjohtaja
Henna Albrecht
Joona Forsgren
Marko Illi
Arja-Liisa Kuparinen, varajäsen
Petra Laitinen
Juha Liukkonen, varajäsen, saapui 10:12, poistui 12:46
Tero Marttinen
Roope Pylvänäinen
Marjaana Sävilammi

Muut saapuvilla olleet

Päivi Paappanen, Palvelusuunnittelija, sihteeri
Albert Janhonen, nuorisovaltuuston puheenjohtaja, saapui 12:48, poistui 13:15
Tuomo Janhunen
Klaus Karjalainen, poistui 11:05
Osmo Polas, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja, esittelijä

Poissa

Pasi Hänninen, 1. varapuheenjohtaja

Allekirjoitukset

Hanna Laitinen
Puheenjohtaja

Päivi Paappanen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Marko Illi

Joona Forsgren

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Tarkastettu pöytäkirja julkaistaan Kangasniemen kunnan verkkosivuilla 2.2.2026.

§ 1

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Ehdotus

Esittelijä: Osmo Polas, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

1. Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.
2. Asialista hyväksytään tämän kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Hyväksyttiin työjärjestys siten, että käsitellään lisäpykälä 10 pykälän 3 jälkeen.

§ 2

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Esittelijä: Osmo Polas, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Marjaana Sävilammi ja Joona Forsgren.

Päätös

Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Joona Forsgren ja Marko Illi.

§ 3

Kalliolan koulun starttiluokka

KNGDno-2024-17

Valmistelija / lisätiedot:

Osmo Polas, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja, osmo.polas@kangasniemi.fi

Sivistyslautakunta päätti kokouksessaan 14.3.2025 § 16 perustaa Kalliolan kouluun yhden lukuvuoden ajaksi pilottikokeiluna pienryhmän (starttiluokka) tukemaan koulunsa aloittavia tai jo aloittaneita vuosiluokkien 0–2 oppilaita, joilla on monialaisia oppimisen haasteita ja jotka tarvitsevat lisätukea oppimisvalmiuksiensa kehittämiseen eikä heillä ole riittäviä valmiuksia toimia isommassa perusopetusryhmässä.

Starttiluokkaan palkattiin lukuvuodelle 2025–2026 määräaikainen luokanopettaja hoitamaan starttiluokan opettajan tehtävää. Opettajan työskentelyä tukivat kaksi koulunkäynninohjaajaa. Ryhmässä on ollut säännöllisesti kuusi oppilasta.

Ennen starttiluokan perustamista pienimpien, vahvempaa ja monialaista tukea tarvitsevien oppilaiden koulu- ja oppimisvalmiuksien tukeminen on jouduttu järjestämään ostopalveluina Mikkelin Valteri-koulu Mikaelissa sekä Pieksämäen Sateenkaaren koulussa. Osa oppilaista, joille ei ole saatu paikkaa näistä oppilaitoksista, on sijoitettu Kalliolan koulun tai kyläkoulujen perusryhmiin, mikä ei ole kaikilta osin vastannut heidän yksilöllisiä tuen tarpeitaan.

Pilotin aikana starttiluokan toiminta on osoittautunut tarpeelliseksi erityisesti pienempien, monialaisia oppimisen haasteita omaavien oppilaiden koulunkäynnin näkökulmasta. Pienryhmä omassa kunnassa lyhentää oppilaiden koulumatkoja ja -aikoja sekä keventää oppilaiden arkea, sillä Mikkelissä ja Pieksämäellä koulua käyvien oppilaiden koulupäivät muodostuvat pitkiksi päivittäisten taksimatkojen vuoksi. Lisäksi pienryhmä omassa kunnassa tukee oppilaiden sosiaalista kehitystä ja vuorovaikutusta oman kunnan ikätovereiden kanssa sekä mahdollistaa sujuvamman arjen kokonaisuuden perheille.

Tehdyn kartoituksen perusteella vahvempaa ja monialaista tukea tarvitsevia oppilaita on tulossa myös tulevinä vuosina. Starttiluokan vakinaistaminen tukisi sujuvan ja joustavan koulupolun rakentumista kunnan omissa kouluissa. Oppilas voi opiskella starttiluokassa lukuvuoden tai tarvittaessa pidempään ja jatkaa tämän jälkeen valmiuksiensa mukaisesti vuosiluokille 1–3 yleisopetuksen ryhmässä tai pienryhmässä. Opiskelun ja koulunkäynnin etenemistä suunnitellaan, toteutetaan ja arvioidaan oppilaalle laaditun oppilaskohtaisen tuen suunnitelman mukaisesti.

Starttiluokka muodostaisi luontevan osan kunnan kouluverkkoa, jossa toimii jo alakoulun vuosiluokilla 3–6 erityisluokka sekä yläkoulussa vuosiluokilla 7–9 pienryhmä. Starttiluokka täydentäisi tätä jatkumoa alkuopetuksen osalta. Talouslaskelmien perusteella starttiluokan toiminta on kustannuksiltaan neutraalia tai jopa edullisempaa verrattuna ostopalveluihin, kun huomioidaan kuljetuskustannukset sekä iltapäivätoiminnan järjestäminen. Kalliolan koululla on toimintaan soveltuvat tilat.

Starttiluokassa toimii erityisopettaja tai luokanopettaja sekä yksi tai useampi koulunkäynninohjaajaa. Ryhmän toimintaa tukee lisäksi alakoulujen erityisopettaja niissä oppiaineissa ja taidoissa, joissa oppilaat tarvitsevat lisätukea. Oppilaita

integroidaan mahdollisuuksien mukaan perusryhmiin heidän yksilöllisten vahvuuksiensa ja valmiuksiensa mukaisesti.

Starttiluokan perustaminen ei ole suoraan rinnastettavissa erityisluokan perustamiseen, sillä oppilaiden mahdolliset diagnoosit ja koulunkäynnin ja oppimisen tukea koskevat päätökset tarkentuvat pääsääntöisesti vasta koulun ensimmäisinä vuosina. Tämän vuoksi starttiluokan opettajan kelpoisuusvaatimusten osalta tarkoituksenmukaisena pidetään joko erityisopettajan kelpoisuutta tai luokanopettajan kelpoisuutta sekä osoitettua alkuopetuksen pätevyyttä tai kokemusta.

Ehdotus

Esittelijä: Osmo Polas, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Sivistyslautakunta päättää

1. vakinaistaa Kalliolan koulussa toimivan starttiluokan osaksi kunnan perusopetuksen palvelurakennetta lukuvuodesta 2026–2027 alkaen;
2. että starttiluokka on tarkoitettu vuosiluokkien 0–2 oppilaille, jotka tarvitsevat vahvistettua tukea oppimisvalmiuksiensa kehittämiseen;
3. että starttiluokan opettajalta edellytetään joko erityisopettajan tai luokanopettajan kelpoisuutta sekä alkuopetuksen erikoistumisopintoja tai riittävää kokemusta alkuopetuksesta;
4. että starttiluokan toiminnan resursointi täsmennetään osana kunnan vuosittaista talousarvio- ja henkilöstösuunnittelua; sekä
5. valtuuttaa sivistys- ja hyvinvointijohtajan käynnistämään ja hoitamaan starttiluokan vakituisen opettajan viran täyttämiseen liittyvän rekrytointiprosessin. Virka alkaa 1.8.2026.

Päätös

Tero Marttinen ilmoitti esteellisyytensä intressijäävinä ja poistui kokouksesta pykälän käsittelyn ajaksi. Varajäsen Juha Liukkonen osallistui kokoukseen varajäsenenä pykälän käsittelyn ajan klo 10.12–11.05 ja 12.20–12.46.

Alakoulujen rehtori Klaus Karjalainen osallistui pykälän käsittelyyn asiantuntijana ja poistui kokouksesta klo 11.05.

Pykälän käsittely keskeytettiin klo 11.05 ja jatkettiin kokousta työjärjestyksen mukaan. Pykälän käsittelyä jatkettiin klo 12.20.

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja teki kokouksessa muutetun päätösehdotuksen:

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää

1. vakinaistaa Kalliolan koulussa toimivan starttiluokan osaksi kunnan perusopetuksen palvelurakennetta lukuvuodesta 2026–2027 alkaen;
2. että starttiluokka on tarkoitettu vuosiluokkien 0–2 oppilaille, jotka tarvitsevat vahvistettua tukea oppimisvalmiuksiensa kehittämiseen;
3. että starttiluokan opettajalta edellytetään erityisluokanopettajan kelpoisuutta tai luokanopettajan kelpoisuutta sekä alkuopetuksen erikoistumisopintoja tai riittävää kokemusta alkuopetuksesta;
4. että starttiluokan toiminnan resursointi täsmennetään osana kunnan vuosittaista talousarvio- ja henkilöstösuunnittelua; sekä

5. valtuuttaa sivistys- ja hyvinvointijohtajan käynnistämään ja hoitamaan starttiluokan vakituisen opettajan viran täyttämiseen liittyvän rekrytointiprosessin. Virka alkaa 1.8.2026.

Marko Illi ja Joona Forsgren tekivät esityksen, että päätösehdotus hyväksytään muutoksella, että kohta 3 muutetaan muotoon:

”että starttiluokan opettajalta edellytetään erityisluokanopettajan kelpoisuutta tai luokanopettajan ja erityisopettajan kelpoisuutta.”

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta hyväksyi Marko Illin ja Joona Forsgrenin esityksen.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta nimesi opettajan haastatteluryhmään Marko Illin ja Marjaana Sävilammin.

Esteellisyys

Tero Marttinen

Tiedoksi

alakoulujen rehtori, hallintojohtaja, henkilöstöasiantuntija

§ 4

Sivistys- ja hyvinvointitoimen talousarvion käyttösuunnitelma 2026

KNGDno-2025-661

Valmistelija / lisätiedot:

Osmo Polas, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja, osmo.polas@kangasniemi.fi

Liitteet

1 Toimintatuotot ja -kulut kp ulk. ja sis- TA 2026 Sivihyvi.pdf

Kangasniemen kunnan hallintosäännön § 65 mukaan kunnanhallitus ja lautakunnat hyväksyvät talousarvioon perustuvan käyttösuunnitelman (osasto /kustannuspaikkatasolla, tulot, menot ja nettomenot) sekä nimeävät laskujen hyväksyjät vuosittain.

Sivistys- ja hyvinvointitoimen käyttösuunnitelma 2026 on liitteenä.

Laskujen hyväksyjiksi nimetään sivistys- ja hyvinvointijohtaja, yläkoulun ja lukion rehtori, alakoulujen rehtori, varhaiskasvatuksen johtaja ja kirjastonjohtaja /hyvinvointikoordinaattori. Laskujen asiataarkastajia on useampia.

Ehdotus

Esittelijä: Osmo Polas, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta hyväksyy sivistys- ja hyvinvointitoimen käyttösuunnitelman 2026 ja nimeää laskujen hyväksyjiksi sivistys- ja hyvinvointijohtajan, yläkoulun ja lukion rehtorin, alakoulujen rehtorin, varhaiskasvatuksen johtajan ja kirjastonjohtaja/hyvinvointikoordinaattorin.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 5

Puulan seutuopiston opetustuntitilaus lukuvuodelle 2026–2027

KNGDno-2026-48

Valmistelija / lisätiedot:

Osmo Polas, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja, osmo.polas@kangasniemi.fi

Liitteet

1 Tuntitilaus_26-27_Puula_Kangasniemi.pdf
Verkkojulkisuus rajoitettu

Puulan seutuopisto toteuttaa vapaan sivistystyön ja taiteen perusopetuksen opetusta Kangasniemellä yhteistyökuntien antaman tuntikehyksen (opetustuntitilauksen) puitteissa. Puulan seutuopiston rehtori esittää Kangasniemen tuntikehykseksi lukuvuodelle 2026–2027 yhteensä 4300 tuntia.

Kunnat ovat budjetoineet vapaan sivistystyön ja taiteen perusopetuksen toteuttamiseen omarahoitusosuuden, jolla rahoitetaan se osuus, jota ei saada katettua valtionosuuksilla ja asiakasmaksuilla (kurssimaksut). Vuodelle 2026 Kangasniemellä on budjetoitu Puulan seutuopistolle palvelujen ostoon 130 000 €.

Puulan seutuopiston toteutuneet tunnit ovat olleet vuosina

- 2021 3329 tuntia
- 2022 4071 tuntia
- 2023 4320 tuntia
- 2024 4231 tuntia
- 2025 4112 tuntia (+ 119 hanketunteja).

Ehdotus

Esittelijä: Osmo Polas, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta esittää edelleen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi Puulan seutuopistolta tilattaviksi opetustunneiksi lukuvuodelle 2026–2027 yhteensä 4300 tuntia. Tähän tuntimäärään on varauduttu vuoden 2026 talousarviossa.

Päätös

Arja-Liisa Kuparinen ilmoitti esteellisyytensä yhteisöjäävinä ja poistui kokouksesta pykälän käsittelyn ajaksi.

Marjaana Sävilammi palasi kokoukseen klo 11.49.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Pidettiin kokoustauko klo 12.11–12.20.

Esteellisyys

Arja-Liisa Kuparinen

Tiedoksi

Puulan seutuopisto

§ 6

Sivistys- ja hyvinvointitoimen avustusten myöntäminen vuodelle 2026

KNGDno-2026-13

Valmistelija / lisätiedot:

Osmo Polas, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja, osmo.polas@kangasniemi.fi

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta myöntää vuosittain avustuksia, joiden tehtävä on tukea kaikkien kunnan ikä- ja väestöryhmien sivistystä ja hyvinvointia edistävää toimintaa. Toiminta-avustuksia myönnetään Kangasniemelle rekisteröidyille yleishyödyllisille yhdistyksille ja järjestöille ja kohdeavustuksia yksittäisille henkilöille, työryhmille, järjestöille tai yhdistyksille hakemusten perusteella.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta on hyväksynyt avustuksia koskevat periaatteet 24.1.2025 § 3.

Vuodelle 2026 toiminta- ja kohdeavustuksiin avustuksiin on varattu 40 000 euroa.

Ehdotus

Esittelijä: Osmo Polas, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta

1) päättää, että vuonna 2026 kulttuuri-, liikunta- ja nuorisotoimen alojen toiminta-avustusten hakuaika on 1.–28.2.2026 ja lautakunta tekee päätökset avustusten jakamisesta maaliskuun kokouksessaan sekä

3) päättää, että vuonna 2026 kohdeavustuksilla on kaksi hakuaikaa. Ensimmäinen hakuaika on 1.–28.2.2026. Toinen hakuaika on 1.3.–30.9.2026. Tämän jälkeen avustuksia voidaan myöntää harkinnanvaraisesti määrärahojen puitteissa. Kohdeavustuksista päätökset tekee sivistys- ja hyvinvointijohtaja.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

kirjastonjohtaja/hyvinvointikoordinaattori, liikuntasihteeri, nuorisosihteeri

§ 7

Tiedoksi saatettavat asiat

Ehdotus

Esittelijä: Osmo Polas, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta merkitsee tiedokseen seuraavat asiakirjat:

- Kuntaliiton Yleiskirje 12.2025 15.12.2025 Suositus kunnallisen perhepäivähoidon kustannuskorvauksista
- Perusopetuslaissa tarkoitetun aamu- ja iltapäivätoiminnan yksikköhinta ja ohjaustuntien laskennalliset määrät vuonna 2026
- Opetus- ja kulttuuriministeriön päätös opetus- ja kulttuuritointa varten kunnille myönnettävästä valtionosuudesta
- Opetus- ja kulttuuriministeriön vahvistamat opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annetun lain (1705/2009) 29 §:n mukaiset esi- ja perusopetuksen yksikköhinnat vuonna 2026
- Valtionavustuspäätös 10.12.2025, Hankeavustus Kangasniemen alakoulun oppilaiden uimataidon opetuksen vahvistamiseen

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

§ 8

Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

Alakoulujen rehtori

Pysyvästi säilytettävä henkilöstöpäätös:

§ 7 Luokanopettajan viransijaisuus / P.S., 19.12.2025

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Asiakaspäätös:

§ 1 Maksuhuojennus iltapäivätoimintamaksusta / T.I., 05.01.2026

Pysyvästi säilytettävä henkilöstöpäätös:

§ 1 Työharjoittelun suorittaminen / K.J., 08.01.2026

Yleispäätös:

§ 13 Kohdeavustus / Kutemajärvi Seura Ry, 09.12.2025

Ehdotus

Esittelijä: Osmo Polas, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta merkitsee tietoonsa sivistys- ja hyvinvointijohtajan ja alakoulujen rehtorin viranhaltijapäätökset ajalta 9.12.2025–26.1.2026 ja päättää ettei käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 9

Muut asiat

Ehdotus

Esittelijä: Osmo Polas, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta merkitsee tiedokseen seuraavat ajankohtaiset asiat:

Nuorisovaltuusto on esittänyt, että

- kuntosalietuutta laajennetaan muillekin opiskelijoille, joiden kotikunta on Kangasniemi
- tiivistetään yhteistyötä lautakunnan ja valtuuston sekä nuorisovaltuuston välillä esimerkiksi kummivaltuutetun keinoin
- nuorisovaltuusto ja sivistys- ja hyvinvointilautakunta tapaisivat vapaamuotoisesti.

Päätös

Nuorisovaltuuston puheenjohtaja Albert Janhonen osallistui kokoukseen pykälän käsittelyn ajan klo 12.47-13.15.

Merkittiin tiedoksi nuorisovaltuuston esitykset.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta keskusteli kuntosalin käyttövuoroista ja hinnoittelusta nuorisovaltuuston esityksen pohjalta. Lautakunta esittää, että asiaa valmistellaan lautakunnan päätöksentekoon.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta suhtautuu myönteisesti lautakunnan ja nuorisovaltuuston yhteistyön lisäämiseen. Nuorisovaltuusto voi ottaa yhteyttä ja tuoda esille nuorten asioita kunnan eri tahoille matalalla kynnyksellä. Nuorisovaltuusto voi kutsua sivistys- ja hyvinvointilautakunnan jäseniä osallistumaan nuorisovaltuuston kokouksiin. Nuorisovaltuusto tullaan kutsumaan sivistys- ja hyvinvointilautakunnan ja nuorisovaltuuston yhteiseen tapaamiseen.

§ 10

LISÄPYKÄLÄ: Päätös sovinnon hyväksymisestä irtisanomista koskevassa asiassa

KNGDno-2026-62

Valmistelija / lisätiedot:

Osmo Polas, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja, osmo.polas@kangasniemi.fi

Liitteet

1 2026 01 22 sovintoluonnos - Kangasniemi.pdf
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24

Työntekijä työskenteli Kangasniemen kunnan palveluksessa työsopimuslain mukaisessa työsuhteessa varhaiskasvatuksen opettajana 9.8.2021 lukien. Työntekijän työsopimus oli irtisanottu 24.6.2024 annetulla ilmoituksella päättymään 31.7.2024.

Työntekijä on riitauttanut työsopimuksen päättymisen ja esittänyt vaatimuksia työsuhteen päättämisen johdosta. Kunta on kiistänyt vaatimuksen pitäen sitä perusteettomana. Asianosaiset ovat neuvotelleet sovinnosta ja ovat päätyneet asian sovinnolliseksi ratkaisemiseksi sopimaan asian. Sovintosopimus on liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Osmo Polas, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta hyväksyy sovintosopimuksen liitteen mukaisena seuraavin ehdoin:

Kangasniemen kunta suorittaa työntekijälle työsopimuslain 12 luvun 2 §:n mukaisena korvauksena viiden (5) kuukauden palkkaa vastaavan määrän 13.101,10 euroa. Lisäksi Kangasniemen kunta korvaa työntekijälle oikeudenkäyntikuluista 3.514 euroa (2.800 euroa + alv). Sovintosopimuksen allekirjoittamisen jälkeen osapuolilla ei ole mitään muita työntekijän työsopimuksesta tai sen päättymisestä johtuvia vaatimuksia toisiaan kohtaan, kuin mitä sopimuksesta ilmenee.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta valtuuttaa sivistys- ja hyvinvointijohtajan ja kunnan käyttämän asianajajan (varatuomari Kalle Ervasti) allekirjoittamaan sovintosopimuksen Kangasniemen kunnan puolesta.

Päätös

Marjaana Sävilammi poistui kokouksesta klo 11.25.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Mika Ojanen / Asianajotoimisto Kasanen & Vuorinen Oy, Kalle Ervasti / Asianajotoimisto Ervasti Oy, hallintojohtaja, talous- ja hankepäällikkö

Muutoksenhakukielto

§1, §2, §5, §6, §7, §8, §9

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei voi tehdä kunnan vaikuttavan toimielimen päätöksistä (KuntaL § 26, KuntaL § 27 ja § 28).

Oikaisuvaatimus

§3, §4, §10

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kangasniemen kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös postitse tai sähköisesti. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen ja kuntalain (410/2015) 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään on

Kangasniemen kunnan sivistys- ja hyvinvointilautakunta

Otto Mannisen tie 2

51200 KANGASNIEMI

fax (015) 7801 292

kirjaamo@kangasniemi.fi

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen, ja se on tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella,

jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua,
- se, millaista oikaisua vaaditaan,
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kangasniemen kunnan kirjaamosta tai päätöksen tehneeltä viranomaiselta.

Kangasniemen kunta
Otto Mannisen tie 2
51200 Kangasniemi
kirjaamo@kangasniemi.fi
Puh. 040 719 9370